

ДОГОВОР ОФЕРТЫ НА ОКАЗАНИЕ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

г.Севастополь

ЗАКАЗЧИК, принявший условия настоящего договора-оферты путем совершения действий, указанных в пункте 3.11. настоящего договора-оферты с одной стороны, и **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТОК им.А.В. Мокроусова»**, именуемый в дальнейшем – **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, в лице генерального директора Лупашко Анатолия Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые – **СТОРОНЫ**, заключили настоящий договор оферты (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ТОЛКОВАНИЯ

- 1.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** – правообладатель средства размещения (гостиницы).
- 1.2. **ЗАКАЗЧИК** – любое физическое или юридическое лицо, осуществляющее заказ услуг Исполнителя в пользу Потребителя.
- 1.3. **ПОТРЕБИТЕЛЬ** – Клиент, физическое лицо, использующее услуги Исполнителя исключительно для личных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью.
- 1.4. **СРЕДСТВО РАЗМЕЩЕНИЯ** – «ТОК им. А.В.Мокроусова» - гостиница, расположенная по адресу:299002, Республика Крым, г.Севастополь, ул.Челюскинцев, 115, предназначенная для оказания Исполнителем гостиничных и иных дополнительных услуг.
- 1.5. **ОФЕРТА** – настоящий договор является публичной офертой на оказание Обществом с ограниченной ответственностью «ТОК им. А.В.Мокроусова» гостиничных и иных сопутствующих услуг, который заключается посредством акцепта оферты.
- 1.6. **АКЦЕПТ ОФЕРТЫ** – полное и безоговорочное принятие условий настоящего договора в момент оплаты Заказчиком стоимости услуг, оказываемых Исполнителем. Акцепт оферты равносителен заключению настоящего договора.
- 1.7. **ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ»** - утвержденный Исполнителем документ, содержащий правила проживания в ТОК им. А.В.Мокроусова. Приложение №1 к настоящему договору
- 1.8. **БРОНИРОВАНИЕ** – предварительное оформление заказа на услуги размещения путем передачи заявки на бронирование Исполнителю через электронные каналы продаж Исполнителя, с сайта мокроусова.рф, по электронной почте mokrousova_let@mail.ru, по телефону +7 978 586 -81 -61, от агентов, непосредственно в средстве размещения на стойке регистрации.
- 1.9. **ЗАЯВКА НА БРОНИРОВАНИЕ (Заявка)** –подробная информация, в письменной или устной форме, о дате и времени заезда и выезда, количестве и категории номеров, количестве и возрасте гостей, способе оплаты.
- 1.10. **ПОДТВЕРЖДЕНИЕ БРОНИРОВАНИЯ** – (далее Подтверждение) – информация о возможности Исполнителя оказать услуги Потребителю по полученной Заявке. Данная информация может быть передана по электронной почте.
- 1.11. **ГОСТИНИЧНЫЕ УСЛУГИ** – услуги по размещению и питанию Клиентов Заказчика, а также сопутствующие дополнительные услуги.
- 1.12. **ТАРИФЫ** – стоимость предоставляемых Исполнителем платных услуг в средстве размещения, в соответствии с прейскурантом цен, размещенных на сайте Исполнителя и на стойке регистрации в средстве размещения.
- 1.13. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ПРИОБРЕТЕННЫХ УСЛУГ** – оплаченный Заказчиком период оказания услуг в соответствии с действующими на момент приобретения тарифами и ценами.
- 1.14. **САЙТ** – web – сайт Исполнителя по адресу: мокроусова.рф.
- 1.15. **ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА ИСПОЛНИТЕЛЯ:** mokrousova_let@mail.ru

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом настоящего договора является предоставление Заказчику гостиничных услуг, а также сопутствующих услуг в ТОК «Им. А.В. Мокроусова», расположенного по адресу: 299002, Республика Крым, г. Севастополь, улица Челюскинцев, дом 15, в соответствии с заявкой Заказчика, а последний обязуется оплатить услуги Исполнителя в порядке и на условиях настоящего договора, согласно заявки.

2.1. Под гостиничными услугами понимается предоставление Заказчику услуг по размещению Клиентов Заказчика, а также иных дополнительных услуг.

2.2. В стоимость размещения в номере входит трехразовое питание по системе «Шведский стол», пользование объектами инфраструктуры (детская и спортивные площадки, бассейн на территории, шезлонги у бассейна), анимация. Размещение в номере в отсутствие питания не предоставляется. При малой (менее 30 человек) загрузке ТОК им. А.В. Мокроусова, без предварительного предупреждения система питания «Шведский стол» может быть изменена на комплексное 3-х разовое питание.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

3.1. Заявка на размещение подается Заказчиком посредством почтовой, телефонной и иной связи, а также с вебсайта Исполнителя (<https://мокроусова.рф>) позволяющей достоверно установить, что заявка исходит от Заказчика.

3.2. Заявка на бронирование должна содержать следующую информацию:

- дата и время заезда и выезда;
- количество и возраст гостей
- гражданство гостей
- категория номера
- тип размещения
- дополнительные услуги

3.3. Исполнитель, после получения предварительной заявки, подтверждает заказ услуг путем выставления счета на оплату. Заказчик не позднее 5-ти (пяти) рабочих дней от момента выставления счета Исполнителем оплачивает стоимость одних суток проживания. После поступления денежных средств и получения Заказчиком письменного подтверждения бронирования от Исполнителя услуги считаются забронированными.

3.4. В случае, если бронирование услуг происходит в праздничный или выходной день, Исполнитель имеет право подтверждать заявки Заказчика в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

3.5. Заказчик имеет право изменить ранее направленную Исполнителю заявку либо отказаться от нее, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление об изменении, либо аннулировании заявки.

3.6. При отказе от оплаченного бронирования (аннуляции) менее чем за двое суток до заезда, с Заказчика удерживается компенсация понесенных Исполнителем расходов на организацию проживания и питания в размере стоимости одних суток.

3.7. Компенсация за аннулирование бронирования в установленные п.п.3.6. сроки удерживается Исполнителем из суммы, поступившей от Заказчика на счет Исполнителя в качестве предоплаты, или путем выставления счета, который должен быть оплачен Заказчиком в течение 3 (трех) банковских дня с момента оформления.

3.8. Заказчик осуществляет оплату Услуг, предоставляемых по настоящему договору, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по реквизитам, указанным в настоящем Договоре, либо банковской картой, либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя. Неоплаченные Услуги Исполнителем не предоставляются. По согласованию сторон оплата может производиться частями. При этом, конечная стоимость Услуг может быть изменена Исполнителем в соответствии с п.п.3.9. настоящего договора.

3.9. Исполнитель имеет право, без предварительного согласования, изменять стоимость предоставляемых Услуг путем внесения изменений в прейскурант, опубликованный на официальном сайте Исполнителя мокроусова.рф и размещенный в общедоступном месте на стойке регистрации ТОК им. А.В. Мокроусова. Исполнитель не имеет права изменять стоимость предварительно заказанных и оплаченных Заказчиком Услуг на день внесения изменений в прейскурант.

3.10. Все Услуги, предусмотренные прейскурантом Исполнителя, которыми Заказчик воспользовался помимо предварительно заказанных, оплачиваются Заказчиком дополнительно.

3.11. Заказчик оплачивает Услуги Исполнителю в следующем порядке: Предоплата в размере стоимости одних суток проживания вносится согласно пункту 3.3. настоящего

договора. Дата оплаты является датой заключения данного Договора. Полная стоимость услуг по данному договору должна быть оплачена Заказчиком до момента начала оказания Услуг.

3.12. Обслуживание Клиентов Заказчика осуществляется в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2020 г. №1853. Услуги считаются оказанными и выполненными полностью и в срок, с надлежащим качеством и объемом, если Заказчик по факту оказания Услуг не предъявляет претензий к Исполнителю.

3.13. Исполнитель имеет право отказать в поселении Клиентов Заказчика, в случае не предоставления ими документов, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 17 июля 1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации» и Федеральным законом от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации». При этом Исполнитель вправе рассматривать данный отказ в поселении как не заезд Клиентов и взыскать компенсацию расходов, предусмотренную п.п.3.6. настоящего договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Предоставить Заказчику достоверную информацию о предоставляемых Услугах по номерному фонду (тип номеров, их количество и действующие тарифы) и по всем услугам имеющимся у Исполнителя на момент заключения договора.

4.1.2. Размещать на интернет-сайте мокроусова.рф информацию об изменении тарифов.

4.1.3. Предоставить Заказчику в сроки и на условиях, установленных настоящим договором, Услуги. Обеспечить прием, размещение по системе расчетного часа заезда (с 14-00 местного времени), расчетного часа выезда (до 12.00 местного времени) и условия проживания клиентов, прибывших по утвержденной заявке от Заказчика.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Аннулировать заявку в случае невнесения Заказчиком предоплаты в сроки, указанные в п.п. 3.3. настоящего договора.

4.2.2. Вносить изменения в прейскурант оказываемых Услуг. При этом изменения не распространяются на заказанные и оплаченные Заказчиком на день такого изменения.

4.2.3. Привлечь для исполнения условий настоящего договора третьих лиц по собственному усмотрению.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Своевременно произвести оплату на условиях настоящего договора.

4.3.2. Предоставить Исполнителю все необходимые документы для оформления и исполнения настоящего договора.

4.3.3. Выполнять условия настоящего договора.

4.3.4. Информировать Потребителей/Клиентов, в пользу которых Заказчик осуществляет заказ услуг Исполнителя, о необходимости соблюдения обязанностей, предусмотренных Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2020 г. №1853, правилами проживания в ТОК им. А.В.Мокроусова (Приложение 1), правилами предоставления услуг в ТОК «Им. А.В. Мокроусова» (Приложение 2), согласно настоящего договора и заявки, законодательством, действующем на территории г.Севастополя и иными нормативными актами, правилами пожарной безопасности. В случае утраты или повреждения имущества гостиницы клиенты Заказчика возмещают на месте самостоятельно, о чем Заказчик уведомляет Клиента до размещения в гостинице в обязательном порядке.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Требовать от Исполнителя выполнения условий настоящего Договора.

4.4.2. Получать своевременную информацию на официальном сайте Исполнителя об изменении стоимости и условий предоставления Услуг.

4.4.3. Отказаться от получения Услуг и досрочно расторгнуть договор, возместив Исполнителю фактически понесенные Исполнителем расходы, связанные с выполнением им обязательств по данному Договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, виновная сторона возмещает другой стороне все понесенные убытки в размере фактически понесенных расходов.

5.2. В случае уничтожения или порчи оборудования и имущества Исполнителя Клиент возмещает нанесенный ущерб путем выплаты его стоимости в соответствии с предъявленным актом о нанесенном ущербе, о чем Заказчик обязан уведомить Клиента до его размещения в ТОК им.А.В.Мокроусова. В случае отказа Клиента от возмещения ущерба, реальный ущерб на основании акта и счета Исполнителю возмещает Заказчик.

5.3. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за перерывы в подаче электроэнергии, воды по вине коммунальных служб города или третьих лиц.

5.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение/ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору при возникновении форс-мажорных обстоятельств (стихийных бедствий, войны, землетрясений, пожаров, наводнений и т.д.), если они непосредственно повлияли на выполнение настоящего договора. Об этих обстоятельствах Исполнитель обязан уведомить Заказчика незамедлительно, но не позже 3-х (трёх) дней с момента их наступления.

5.5. В случае неоплаты или неполной оплаты денежных средств Заказчиком до начала оказания Услуг, Исполнитель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке без дополнительного письменного уведомления. В этом случае Заказчик обязан освободить помещение в течение одних суток и передать помещение Исполнителю.

5.6. В случае досрочного расторжения договора Заказчиком Исполнитель на основании письменного требования Заказчика возвращает последнему излишне уплаченную сумму пропорционально фактическому времени размещения за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов в размере стоимости одних суток проживания и питания.

5.7. Заказчик, как субъект персональных данных, поставлен в известность о своих правах в соответствии с федеральным законом № 152 ФЗ «О персональных данных» и подтверждает, что им получено согласие от всех туристов, указанных в заявке на предоставление Услуг, на обработку и передачу своих персональных данных и персональных данных лиц, указываемых в заявке на предоставление Услуг, Исполнителю и третьим лицам для исполнения Договора.

5.8. Обработка персональных данных Исполнителем заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, использовании, обезличивании, уничтожении информации, а также защите от несанкционированного доступа персональных данных. Обработка персональных данных проводится в течение срока, установленного законодательством и затем подлежит уничтожению.

5.9. Исполнитель не несет ответственности:

5.9.1. за сохранность багажа, ценностей и документов потребителей услуг на протяжении всего срока предоставления Услуги, кроме случаев, когда вещи, ценности или документы были вверены потребителем услуг Исполнителю согласно заключенному договору

5.9.2. если решением властей или ответственных лиц Клиенту Заказчика отказано в возможности въезда или выезда, что явилось следствием недостатков паспорта, нарушения Клиента правопорядка или другим причинам, или если в результате каких-нибудь других причин, независимых от Исполнителя, Клиент не воспользовался Услугами

5.9.3. по возмещению денежных расходов Заказчика за оплаченные Услуги, если Заказчик в период обслуживания, по своему усмотрению или в своих интересах не воспользовался всеми или частью предоставленных Услуг и не заявил о досрочном расторжении настоящего договора

5.9.4. Исполнитель не отвечает перед Клиентами за ущерб, понесенный последними не по вине Исполнителя, а так же за действия Клиентов, совершенные в нарушение законов РФ.

5.10. В случае нарушения Клиентами Заказчика требований Федерального закона от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции», Клиент обязан уплатить в полном объеме, согласно прейскуранта услугу «Устранение последствий табачного дыма», о чем Заказчик должен уведомить Клиента до размещения в гостинице.

5.11. Принимая во внимание, что между Заказчиком и Исполнителем могут возникнуть денежные обязательства в ходе исполнения договора, у Заказчика и Исполнителя отсутствует право на получение процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в действие с момента акцептования и действует до момента выполнения сторонами своих обязательств.

7. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Возникшие по настоящему договору споры урегулируются путём переговоров или решаются в суде.

7.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, в том числе Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020 г. № 1853.

7.3. Ведение переписки Сторон, имеющее отношение к исполнению обязательств по настоящему договору, может быть осуществлено путем обмена документами посредством: электронной, почтовой или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от одной из сторон по настоящему Договору.

7.4. Стороны признают юридическую силу и обязательность для себя документов и переписки по электронной почте по указанным ими электронным адресам.

7.5. Данный договор регламентирует предоставление услуг Обществом с ограниченной ответственностью «ТОК им.А.В.Мокроусова» которые являются публичной офертой.

8. РЕКВИЗИТЫ

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ООО «ТОК им.А.В.Мокроусова» Юр.адрес:299002, г.Севастополь, ул. Челюскинцев, 115 ИНН/КПП 9203002458/920301001 ОГРН 1149204017489 ОКПО 00223208 р/с 40702810842560101026 РНКБ БАНК (ПАО) БИК 046510607 Корр.счет 30101810335100000607 E-mail: mokrousova_let@mail.ru Тел. +7 978 586 81 61 Генеральный директор ООО «ТОК им.А.В.Мокроусова» _____/Лупашко А.А.	

Приложение №1 к договору оферты на предоставление гостиничных услуг

Утверждаю: _____ Генеральный директор
ООО «ТОК им.АВ.Мокроусова» Лупашко А.А.

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В «ТОК ИМ. А.В.МОКРОУСОВА»

Данные правила разработаны в соответствии с:

- Законом РФ «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992 г.
- «Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования «Постановление Госстандарта РФ от 09 июля 1998 г.№236. Дата введения 1 января 1999года.
- «Правилами предоставления гостиничных услуг в РФ», утвержденных Постановлением Правительства (в редакции от 01.04.2021 № 519)
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 11.01.2016 года N 01/37-16-29 «О разъяснении отдельных положений Правил предоставления гостиничных услуг в РФ»
- Законом № 115-ФЗ от 25.07.02 года «О правовом положении иностранных граждан в РФ»
- Постановлением от 15.01.2007 г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ»
- Федеральным законом РФ от 23.02.2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»
- Постановлением Правительства РФ от 17.07.1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ».

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛАХ, ОЗНАЧАЮТ:

ГОСТИНИЧНЫЕ УСЛУГИ - комплекс услуг по обеспечению проживания, включая питание в Туристическо-оздоровительном комплексе им. А.В.Мокроусова, и сопутствующие услуги, перечень которых определяется Исполнителем.

ТУРИСТИЧЕСКО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ИМ. А.В.МОКРОУСОВА - имущественный комплекс (здания, часть зданий, бассейн, оборудование и иное имущество), предназначенный для оказания гостиничных услуг, далее по тексту ТОК.

ЦЕНА НОМЕРА - стоимость проживания, включая питание и иных сопутствующих услуг, определенных Исполнителем, оказываемых за единую цену.

ПОТРЕБИТЕЛЬ - использующий гостиничные услуги исключительно для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (далее - Гость)

ИСПОЛНИТЕЛЬ – Общество с ограниченной ответственностью «ТОК им.А.В.Мокроусова» предоставляющий Потребителю гостиничные услуги в средстве размещения по адрес у местонахождения: г. Севастополь, ул.Челюскинцев, 115.

ЗАКАЗЧИК - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее гостиничные услуги в ТОК в соответствии с договором об оказании гостиничных услуг (далее - договор) в пользу потребителя.

БРОНИРОВАНИЕ - предварительный заказ номеров в ТОК Заказчиком.

ГОСТЬ - Потребитель, использующий гостиничные услуги, проживающий в ТОК.

РАСЧЕТНЫЙ ЧАС - время, установленное Исполнителем для заезда и выезда Потребителя.

Настоящие Правила регулируют отношения между Исполнителем Обществом с ограниченной ответственностью «ТОК им.А.В.Мокроусова» и Потребителем (Гостем ТОК).

Настоящие Правила, а также Правила пожарной безопасности, Правила пользования бассейном размещены для сведения Гостей в службе приема и размещения, в номерах ТОК.

Выполнение настоящих Правил обязательно для Потребителей – Гостей ТОК.

2. СВЕДЕНИЯ О ВРЕМЕНИ ЗАЕЗДА/ВЫЕЗДА ИЗ ТОК:

ТОК оказывает услуги в течение срока, согласованного в договоре с Обществом с ограниченной ответственностью «ТОК им.А.В.Мокроусова», и оформленного в установленном настоящими Правилами порядке.

Расчетный час – 12.00 часов текущих суток по местному времени.

Время заезда – не ранее 14.00 часов текущих суток по местному времени.

Заезд ранее расчетного часа возможен при наличии подготовленного номера и согласию Исполнителя предоставить номер Заказчику ранее 14.00 часов.

Согласно Правилам предоставления гостиничных услуг, при заезде с 00.00 до 14.00 часов с потребителей взимается плата в размере половины стоимости суток проживания. При размещении в течение 12 часов (с 12:00 до 24:00) после расчетного часа плата за проживание взимается в размере половины суток по подтвержденному тарифу, а при выезде по истечении 12 часов после расчетного часа плата за проживание взимается как за полные сутки.

По истечении согласованного и оплаченного срока Гость обязан освободить номер. При намерении продлить срок проживания Гостю необходимо сообщить об этом в службу приема и размещения до расчетного часа (12.00 часов по местному времени). Продление пребывания возможно при наличии свободных номеров.

В случае отсутствия свободных номеров ТОК вправе отказать в продлении срока проживания.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ГОСТИНИЧНЫМИ УСЛУГАМИ

3.1. Режим работы ТОК с 01 июня по 15 сентября - круглосуточный.

3.2. Исполнитель производит бронирование номеров согласно Правилам о форме, условиях, порядке бронирования и аннулирования бронирования в ТОК. Исполнитель принимает заявки на бронирование от юридических и физических лиц в письменной форме с помощью почтовой, электронной связи, а также путем непосредственного обращения в службу приема и размещения. Исполнитель после получения предварительной заявки подтверждает заказ Услуг путем выставления счета на оплату. Бронирование считается действительным с момента получения Заказчиком уведомления, содержащего сведения о наименовании Исполнителя, Заказчике, Гостях, категории (виде) заказанного номера и о его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания в гостинице, а также иные сведения, определяемые Исполнителем.

Заказчик осуществляет оплату забронированных Услуг, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течении 5-х (пяти) рабочих дней от момента выставления счета Исполнителем, либо путем оплаты банковской картой с официального вебсайта Исполнителя (<https://мокроусова.рф>), либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя, при этом датой оплаты считается дата поступления денежных средств в кассу/расчетный счет Исполнителя. Исполнитель имеет право изменять стоимость предоставляемых Услуг путем внесения изменений в прейскурант, размещенный на официальном сайте <https://мокроусова.рф> и в общедоступном месте на стойке регистрации в ТОК. Исполнитель не имеет права изменять стоимость предварительно заказанных и оплаченных Заказчиком Услуг на день внесения изменений в прейскурант.

3.3. В заявке на бронирование номеров (места) указывается контактная информация для связи, количество Гостей, фамилии и гражданство Гостей; дата и время заезда, выезда,

количество и категория номеров, вид оплаты, дополнительные услуги, не входящие в стандартное обслуживание. После оплаты (полной или частичной) заказанных Заказчиком Услуг Исполнитель выдает кассовый чек, электронный чек, иной документ, подтверждающий заключение договора на оказание услуг, а также документ подтверждающий бронирование, который содержит:

- наименование Исполнителя;
- ФИО /наименование Заказчика/Потребителя;
- сведения о предоставляемом номере;
- цену номера;
- другие необходимые данные по усмотрению Исполнителя

3.4. В случае отказа от забронированных Услуг Заказчик/Потребитель обязан выплатить штраф в размере стоимости размещения в течение 1 суток в номере забронированном Заказчиком.

3.5. Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.

3.6. При регистрации в ТОК Потребители (Гости) предоставляют в службу приема и размещения один из следующих документов, удостоверяющих личность, оформленных в установленном порядке:

3.6.1. Граждане РФ:

- паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ на территории РФ,
- свидетельство о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста,
- паспорт, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами РФ, - для лиц, постоянно проживающих за пределами РФ

3.6.2. Иностранцы граждане:

3.6.2.1. Иностранцы граждане, прибывшие в РФ в порядке, не требующем получения визы:

- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (ст. 10 Закона № 115-ФЗ от 25.07.02 года «О правовом положении иностранных граждан в РФ»);
- миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде данного иностранного гражданина в РФ или с отметкой территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере миграции о выдаче данному иностранному гражданину указанной миграционной карты.

Срок временного пребывания в РФ иностранного гражданина, прибывшего в РФ в порядке, не требующем получения визы, не может превышать девяносто суток, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ № 115 от 25.07.02 года «О правовом положении иностранных граждан в РФ». В данных случаях, иностранный гражданин обязан предъявить документы, подтверждающие продление срока пребывания в РФ (разрешение на работу, разрешение на временное проживание, вид на жительство и т.д.)

3.6.2.2. Иностранцы граждане, прибывшие в РФ в порядке, требующем получения визы:

- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (ст. 10 Закона № 115-ФЗ от 25.07.02г. «О правовом положении иностранных граждан в РФ»);
- миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде данного иностранного гражданина в РФ или с отметкой территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере миграции о выдаче данному иностранному гражданину указанной миграционной карты;
- документ, подтверждающий право на пребывание (проживание) в Российской Федерации (виза, разрешение на временное проживание, вид на жительство и т.д.)

(Постановление от 15.01.2007 г. N 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ», в ред. Постановлений Правительства РФ от 28.03.2008 N 220, от 01.12.2008 N 899, от 10.11.2009 N 913)

Срок временного пребывания иностранного гражданина в РФ в порядке, требующем получения визы, определяется сроком действия выданной ему визы, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом (в ред. Федерального закона от 19.05.2010 N 86-ФЗ)

3.6.2.3. Гости, являющийся лицами без гражданства, предъявляют один из документов:

- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства,
- разрешение на временное проживание,
- вид на жительство,
- иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства (ст. 10 Закона № 115-ФЗ от 25.07.02г. «О правовом положении иностранных граждан в РФ»).

3.7. Регистрация Гостей, являющихся гражданами РФ, по месту пребывания в ТОК осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ».

3.8. Регистрация в ТОК несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников, сопровождающего лица (лиц), документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

3.9. Постановка иностранного гражданина и лица без гражданства на учет по месту пребывания в ТОК и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. N 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ».

3.10. Исполнитель при регистрации в ТОК имеет право потребовать иные документы, предусмотренные принятыми нормативно-правовыми актами государственных органов.

3.11. При оформлении проживания служба приема и размещения осуществляет регистрацию Гостя и выдает ему ключ, обеспечивающий доступ в номер, на забронированный и оплаченный период проживания и браслет, который является пропуском на территорию ТОК и в помещения, предназначенные для обслуживания Гостей ТОК.

3.12. При размещении детей в возрасте до 3 лет с родителями в одном номере без предоставления места, плата за проживание и питание детей не взимается. Отдельное спальное место при этом для ребенка не предоставляется.

3.13. Служба приема и размещения в ТОК вправе не поселять лиц, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4. ФОРМА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

4.1. В ТОК установлена посуточная оплата размещения.

4.2. Цена номера устанавливается на основании утвержденного прейскуранта на услуги в ТОК. Плата за размещение (проживание и питание) в ТОК взимается в соответствии с расчетным часом – с 14.00 часов текущих суток по местному времени. Исполнителем может быть установлена почасовая оплата проживания.

4.3. Заказчик обязан оплатить гостиничные услуги по размещению и иные платные услуги в полном объеме до их оказания Гостю.

4.4. Оплата за гостиничные услуги Исполнителя производится любым из перечисленных ниже способов:

- наличный расчет в кассу Исполнителя
- оплата банковской картой
- оплата на официальном сайте Исполнителя <https://мокроусова.рф>
- безналичный расчет (путем перечисления на расчетный счет ООО «ТОК .им.А.В.Мокроусова»)

4.5. При осуществлении расчетов с Заказчиком в ТОК Заказчику выдается кассовый чек. При осуществлении расчетов через сайт Исполнителя Заказчику отправляется электронный чек на электронный адрес, указанный Заказчиком в заявке на бронирование.

4.6. По просьбе Заказчика/Потребителя предоставляются без дополнительной оплаты следующие виды услуг:

- вызов скорой помощи, других специальных служб,
- пользование медицинской аптечкой,
- доставка в номер корреспонденции, адресованной Гостю, по ее получении,
- побудка к определенному времени
- предоставление кипятка

4.7. Гостю, по его желанию, оказываются дополнительные платные услуги, не входящие в цену номера, согласно перечню и тарифам, указанных в прейскуранте на дополнительные услуги, действующие в ТОК.

Гость, после расчетного часа, после выезда из номера, обязан покинуть территорию ТОК или дополнительно оплатить за пользование инфраструктурой, в том числе бассейном. Оплата за пользование инфраструктурой взимается в соответствии с прейскурантом Исполнителя.

4.8. Заказчик/Гость вправе в любое время отказаться от услуг Исполнителя. В случае выезда Гостя из номера, ранее указанного в оплаченном счете срока, возврат денег осуществляется по письменному заявлению Заказчика/Потребителя. Исполнитель вправе удержать плату за одни сутки проживания, так как Заказчик/Потребитель самостоятельно выбрал период размещения, а Исполнитель обеспечивал возможность проживания и питания в течение всего периода.

4.9. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от оказания услуг Гостю если Гость нарушает Правила проживания и пользования услугами в ТОК, при этом Исполнитель вправе требовать от Гостя возмещения, понесенного Исполнителем ущерба по вине Гостя. Исполнитель вправе удержать сумму понесенного ущерба из денежных средств, оплаченных Гостем/Заказчиком за услуги Исполнителя или из суммы обеспечительного платежа (если таковой был внесен Гостем (Заказчиком/Потребителем)).

5. ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ

5.1. В соответствии с п. 30 «Правил предоставления гостиничных услуг в РФ», утвержденных Постановлением Правительства № 18.11.2020 г. № 1853, Гость обязан соблюдать установленные в ТОК Правила проживания и пользования гостиничными услугами, а также правила противопожарной безопасности, правила пользования бассейном, правила поведения на воде.

5.2. На основании ст. 12 Федерального закона от 23.02.2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» в ТОК установлен запрет курения Гостей во всех номерах, в том числе на прилегающей территории. Курение разрешено только в местах, оборудованных табличками «Место для курения».

5.3 Администрация ТОК разрешает находиться лицам не оплатившим размещение в номере на территории ТОК с 9.00 до 21.00 часа, исключительно при условии оплаты пользования инфраструктурой ТОК и предъявлению паспорта, удостоверяющего личность.

5.4. Исполнитель – ООО «ТОК им.А.В.Мокроусова» отвечает за сохранность вещей Гостя (Заказчика/Потребителя), в соответствии с законодательством РФ. Администрация ТОК гарантирует сохранность личных вещей Гостей, находящихся в номере, за исключением: денег, ценных вещей и ценных бумаг, а также драгоценных вещей. Исполнитель - ООО «ТОК им.А.В.Мокроусова» отвечает за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей Гостя (Заказчика/Потребителя) при условии, если они были приняты ООО «ТОК им.А.В.Мокроусова» на хранение. Гость, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления сообщить об этом администрации ТОК. В противном случае Исполнитель - ООО «ТОК им.А.В.Мокроусова» освобождается от ответственности за утрату, недостачу или повреждение вещей.

5.5. В случае обнаружения после выезда Гостя забытых им вещей и (или) документов, сотрудники ТОК» действуют согласно «Стандарту действий сотрудников отеля при обнаружении оставленных вещей выехавшего гостя». Уполномоченные сотрудники ТОК уведомляют владельца о забытых вещах. Далее вещь либо возвращается владельцу, либо помещается на хранение в специально оборудованное помещение. Если лицо, имеющее право потребовать забытую вещь, или место его пребывания неизвестны, обнаруженные вещи передаются на хранение в специально оборудованное помещение в котором хранятся не более 30 календарных дней.

5.6. При отсутствии Гостя в ТОК более суток с момента истечения согласованного и оплаченного срока проживания (согласно его расчетного часа), ООО «ТОК им.А.В.Мокроусова» вправе создать комиссию и сделать опись имущества, находящегося в номере. Сотрудники ТОК действуют согласно «Стандарту выноса имущества гостя из номера». Материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов, администрация берет под ответственное хранение. К прочему имуществу применяются положения пункта 5.5. настоящих Правил.

5.7. Гость обязан бережно относиться к имуществу и оборудованию ТОК, соблюдать чистоту и установленные Правила проживания и пользования услугами. В случае утраты или повреждения Гостем по его вине имущества ТОК, в соответствии с законодательством РФ и настоящими Правилами Гость несет ответственность и возмещает ущерб на основании действующего в ТОК Прейскуранта.

5.8. В номерах ТОК не разрешается размещение с животными. Исключение составляют собаки-поводыри, обслуживающие нужды людей с ограниченными возможностями. Перед бронированием номера, владелец собаки-поводыря должен в обязательном порядке известить администратора гостиницы о наличии питомца.

Гость обязан привезти специальную клетку, посуду, корм для проживающей собаки. Кормить собак из посуды, принадлежащей отелю, строго запрещается. Выгул собак на территории ТОК», а также купание собаки в бассейне - строго запрещается. Запрещается нахождение собаки в номере и общественных местах отеля без присмотра владельца. Владелец должен обеспечить доступ персонала в номер для проведения уборки. Запрещается мыть собаку в душевых кабинах номера, использовать полотенца, простыни и другие постельные принадлежности, принадлежащие отелю.

В случае нанесения ущерба гостиничному имуществу домашним животным, Гость обязан возместить ущерб согласно прейскуранту порчи имущества.

5.9. Гость в целях личной безопасности и обеспечения сохранности имущества при выходе из номера обязан:

- закрыть окна,
- выключить электроосветительные приборы,
- закрыть водопроводные краны,
- выключить электробытовые приборы,

- закрыть на ключ входную дверь в номер
- 5.10. Гостю, проживающему в номерах ТОК запрещается:
- размещать в номере животных, насекомых, рептилий, птиц.
 - оставлять в номере посторонних лиц в свое отсутствие,
 - передавать ключи от номера посторонним лицам,
 - приносить в номер и хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, а также оружие без соответствующего разрешения,
 - открыто носить оружие.
 - пользоваться в номере нагревательными приборами, не входящими в комплектацию номера,
 - приглашать в номер и на территорию ТОК незарегистрированных гостей.
 - совершать действия, нарушающие тишину и покой других Гостей, проживающих в ТОК, в ночное время с 22.00 часов до 9.00 часов.
 - допускать аморальное поведение, которое противоречит общепринятым представлениям о разумном и достойном поведении, как то: насилие, оскорбление, хулиганство, чрезмерное употребление спиртных напитков, грубость по отношению к другим лицам, недостойное поведение в общественных местах, нахождение в грязной, пачкающей одежде и др.
 - пользоваться бассейном в период с 20.00 до 9.00.
 - распивать в бассейне и зоне отдыха бассейна спиртные напитки и употреблять продукты питания
 - курить в помещениях и на территории ТОК, кроме предназначенных для этой цели местах.
 - выносить из номера (или переставлять) мебель, постельные принадлежности и другое имущество ТОК.
 - устанавливать без согласия администрации собственные палатки, вагончики, трейлеры.
 - оставлять личный автотранспорт вне специально отведенной территории. Оставлять вещи в салоне и багажнике автомобиля. Администрация не несет ответственности за автотранспорт Гостей и вещи, оставленные Гостями в этих автомобилях.
 - проверять работу двигателя личного автомобиля, пользоваться звуковым сигналом, ездить по территории ТОК.
 - при въезде и выезде на автомобиле с территории превышать скорость 5 км/час.

5.11. При выезде из номера ТОК Гость обязан:

- произвести полный расчет за предоставленные ему услуги,
- сдать в службу приема и размещения ключ от номера и браслет-пропуск.

5.12. В случае несвоевременной оплаты номера, неоднократного или грубого нарушения настоящих Правил, нахождения в номере незарегистрированных в службе приема и размещения лиц, нарушения общественного порядка Администрация ТОК вправе досрочно расторгнуть договор с Гостем в одностороннем порядке. При выселении гость обязан оплатить фактически оказанные ему услуги в соответствии с Прейскурантом, а также возместить (в случае его наличия) ущерб имуществу ТОК.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОТРЕБИТЕЛЯ

6.1. Потребитель обязан соблюдать «Правила проживания», «Правила пожарной безопасности», «Правила пользования бассейном», которые размещены для сведения Гостей в службе приема и размещения, в номерах ТОК.

6.2. Потребитель несет ответственность и возмещает ущерб в случае утраты или повреждения по его вине имущества Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами и прейскурантом на стоимость имущества Исполнителя, размещенным в общедоступном месте (стойке регистрации, папке гостя в номерах ТОК).

Приложение №2 к договору оферты на предоставление гостиничных услуг

Утверждаю: _____ Генеральный директор
ООО «ТОК им.А.В.Мокроусова» Лупашко А.А

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ В «ТОК ИМ. А.В.МОКРОУСОВА»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила регулируют отношения в области предоставления гостиничных услуг в Туристическо-оздоровительном комплексе им.А.В.Мокроусова, г.Севастополь, ул.Челюскинцев, 115 и разработаны в соответствии с:

- Законом РФ «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992 г.
- «Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования «Постановление Госстандарта РФ от 09 июля 1998 г.№236. Дата введения 1 января 1999года.
- «Правилами предоставления гостиничных услуг в РФ», утвержденных Постановлением Правительства 18 ноября 2020 г. N 1853 с изменениями и дополнениями.
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 11.01.2016 года N 01/37-16-29 «О разъяснении отдельных положений Правил предоставления гостиничных услуг в РФ»
- Законом № 115-ФЗ от 25.07.02 года «О правовом положении иностранных граждан в РФ»
- Постановлением от 15.01.2007 г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ»
- Федеральным законом РФ от 23.02.2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»
- Постановлением Правительства РФ от 17.07.1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ».

2. Основные понятия, используемые в настоящих правилах, означают следующее:

ГОСТИНИЧНЫЕ УСЛУГИ - комплекс услуг по обеспечению проживания, включая питание в Туристическо-оздоровительном комплексе им. А.В.Мокроусова, и сопутствующие услуги, перечень которых определяется Исполнителем.

ТУРИСТИЧЕСКО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ИМ. А.В.МОКРОУСОВА - имущественный комплекс (здания, часть зданий, бассейн, оборудование и иное имущество), предназначенный для оказания гостиничных услуг, далее по тексту ТОК.

ЦЕНА НОМЕРА - стоимость проживания и питания и иных сопутствующих услуг, определенных исполнителем, оказываемых за единую цену;

ПОТРЕБИТЕЛЬ – физическое лицо, использующее гостиничные услуги исключительно для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

ИСПОЛНИТЕЛЬ – **ТУРИСТИЧЕСКО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ИМ. А.В.МОКРОУСОВА**, в лице ООО «ТОК им.А.В.Мокроусова», предоставляющий потребителю гостиничные услуги;

ЗАКАЗЧИК - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее услуги временного проживания в соответствии с договором об оказании услуг (далее - договор) в пользу потребителя;

БРОНИРОВАНИЕ - предварительный заказ номеров в пансионате заказчиком (потребителем);

РАСЧЕТНЫЙ ЧАС- время, установленное исполнителем для заезда и выезда потребителя.

3. Требования к услугам, предоставляемым исполнителем, в том числе к их объему и качеству, определяются по соглашению сторон договора, если федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

4. Цена номера, а также иные условия договора устанавливаются одинаковыми для всех потребителей, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации или

локальными нормативными актами исполнителя допускается предоставление льгот и преимуществ для отдельных категорий потребителей.

5. Исполнитель вправе самостоятельно устанавливать в местах оказания гостиничных услуг правила проживания в ТОК и пользования гостиничными услугами, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6. Настоящие Правила в доступной форме доводятся исполнителем до сведения потребителя (заказчика).

II. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ И О ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИСПОЛНИТЕЛЕМ УСЛУГАХ

1. Сведения об Исполнителе:

- наименование исполнителя: Общество с ограниченной ответственностью «ТОК им.А.В.Мокроусова»
- адрес места предоставления услуг: г. Севастополь, улица Челюскинцев, 115
- режим работы: с 01 июня по 15 сентября круглосуточно

2. Сведения об услугах:

2.1. Услуги входящие в стоимость номера:

- предоставление размещения в номерах согласно выбранной категории
- трехразовое питание по системе «Шведский стол»
- Ежедневная уборка номера.
- Постельное белье. К-т полотенец (банное – 1 шт., лицевое – 1 шт.). Смена постельного белья - 1 раз в 5 дней. Смена полотенец - 1 раз в три дня.
- Пользование прилегающей территорией и бассейном.
- Пользование шезлонгами у бассейна
- Участие в развлекательных анимационных программах на территории

2.2. Дополнительные услуги, оказываемые за отдельную плату:

- Пребывание на территории ТОК после выезда из номера/расчетного часа, пользование инфраструктурой отеля, в том числе бассейном
- Предоставление дополнительного комплекта постельного белья
- Дополнительная текущая уборка номера.
- Пользование стиральной машиной в прачечной ТОК
- Пользование комнатой для хранения багажа.
- Пользование депозитной ячейкой
- Въезд и пребывание автотранспорта на территории ТОК
- Устранение последствий табачного дыма
- Восстановление браслета-пропуска взамен утерянного Потребителем
- Изготовление ключа от номера взамен утерянного Потребителем

3. Услуги предоставляются исполнителем на условиях полной предварительной оплаты. Неоплаченные потребителем услуги Исполнителем не оказываются.

III. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

1. Исполнитель вправе осуществлять бронирование в любой форме, в том числе путем составления документа, подписанного двумя сторонами, а также путем принятия заявки на бронирование (далее - заявка) посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей установить, что заявка исходит от потребителя или заказчика. Форма заявки устанавливается исполнителем.

2. Исполнитель вправе применять в ТОК следующие виды бронирования:

- гарантированное бронирование - вид бронирования, при котором номер ожидает потребителя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или не заезда потребителя, с него или с заказчика взимается плата за фактический простой номера, но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки гарантированное бронирование аннулируется;
- негарантированное бронирование - вид бронирования, при котором номер ожидает потребителя до 15.00 часов в день заезда, после чего бронирование аннулируется.

3. Бронирование считается действительным с момента получения потребителем (заказчиком) уведомления, содержащего сведения о наименовании исполнителя, заказчике (потребителе), категории (виде) заказанного номера и о его цене, об условиях бронирования, о

сроках проживания в Комплексе апартаментов, а также иные сведения, определяемые исполнителем.

4. Потребитель (заказчик) вправе аннулировать заявку. Форма отказа от бронирования устанавливается исполнителем в письменной форме или посредством электронной почты.

5. Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.

6. Договор заключаемый между потребителем и исполнителем является публичной офертой. При акцепте, договор считается заключенным. Акцептом является оплата, после которой клиенту направляется чек/документ, подтверждающий оплату, который подтверждает заключение сторонами оферты.

7. Заселение потребителя осуществляется при условии предъявления потребителем документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;
- паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;
- паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- разрешения на временное проживание лица без гражданства;
- вида на жительство лица без гражданства.

8. Регистрация потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в ТОК, осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".

9. Регистрация и размещение в ТОК несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), близких родственников, сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних. Дети до 14 лет без родителей, заселяются только при наличии взрослого сопровождающего, с письменным согласием одного из родителей. Регистрация детей с 14 до 18 лет, без сопровождения родителей и иных сопровождающих, осуществляется только с письменного согласия родителей на размещение.

10. Постановка иностранного гражданина и лица без гражданства на учет по месту пребывания в ТОК и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".

11. Исполнитель обеспечивает круглосуточное обслуживание потребителей, прибывающих в ТОК и убывающих из ТОК. График работы стойки регистрации (с 8.00 часов и до 20.00 часов) и службы приема и размещения (круглосуточно) доводится до потребителя

услуг до момента начала оказания услуг любым способом (размещение на сайте, информационных досках, уголке потребителя).

12. Заезд в номера ТОК осуществляется в 14:00. Выезд из ТОК потребителя осуществляется с учетом расчетного часа, который устанавливается в 12:00 часов текущих суток по местному времени. Исполнитель с учетом местных особенностей и специфики деятельности вправе изменить установленный расчетный час.

13. Исполнитель вправе установить предельный срок проживания в ТОК, одинаковый для всех потребителей.

14. Цена номера, перечень услуг, которые входят в цену номера, а также порядок и способы оплаты номера устанавливаются исполнителем. Исполнителем в ТОК установлена посуточная оплата размещения.

15. Исполнителем установлена посуточная оплата размещения. Плата за размещение в ТОК рассчитывается за сутки, определяемые в соответствии со временем заезда и временем выезда (расчетным часом), установленными в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

16. При заселении потребителя до установленного времени заезда (ранний заезд) и последующим проживанием в ТОК плата за номер (место в номере) за период от времени заселения до времени заезда взимается в размере, не превышающем плату за половину суток.

17. Если период от времени заселения до времени заезда составляет более 12 часов, плата за размещение взимается с в размере стоимости одних суток.

18. В случае задержки выезда потребителя менее 12 часов после времени выезда (расчетного часа) (поздний выезд) плата за проживание взимается с потребителя в размере, не превышающем плату за половину суток. Более 12 часов в порядке, в размере стоимости одних суток.

19. Исполнитель по просьбе потребителя обязан без дополнительной оплаты обеспечить в ТОК следующие виды услуг:

- а) вызов скорой помощи;
- б) пользование медицинской аптечкой;
- в) доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получении;
- г) побудка к определенному времени;
- д) предоставление кипятка;
- е) иные услуги по усмотрению исполнителя.

Потребитель (заказчик) обязан оплатить услуги временного проживания и иные платные услуги в полном объеме до их оказания потребителю.

При осуществлении расчетов с потребителем исполнитель выдает потребителю кассовый чек или документ, подтверждающий оплату.

20. Плата за проживание в номерах ТОК взимается в соответствии с расчетным часом. В случае задержки выезда потребителя после установленного расчетного часа плата за проживание взимается с потребителя в порядке, установленном исполнителем: за полные сутки.

21. Забытые вещи учитываются, хранятся исполнителем в соответствии со «Стандартом обращения с забытыми вещами»

22. Потребитель вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов в размере стоимости одних суток размещения в номере.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ

1. Исполнитель отвечает за сохранность вещей потребителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Вред, причиненный жизни или здоровью потребителя в результате предоставления гостиничных услуг, не отвечающих требованиям и (или) условиям договора, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляется администрацией ТОК и Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.